



**PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO**  
**INSPEKTORAT**

Jalan RA. Basoeni Nomor 19 C Mojokerto Jawa Timur Kode Pos 61361  
Telp. (0321) 329188 – 321959 Fax. (0321) 329188  
Website : [www.inspektorat.mojokertokab.go.id](http://www.inspektorat.mojokertokab.go.id)

**BERITA ACARA TINDAK LANJUT REKOMENDASI  
HASIL EVALUASI SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KECAMATAN GONDANG  
KABUPATEN MOJOKERTO TAHUN 2023**

Pada hari ini Selasa tanggal Dua Puluh Tujuh Bulan Februari Tahun Dua Ribu  
Dua Puluh Empat bertempat di Inspektorat Kabupaten Mojokerto, kami yang  
bertandatangan dibawah ini :

1. Nama : Doddy Firmansyah, S.T., M.M.  
NIP 19780111 200112 1 003  
Jabatan : Irban Wilayah III Inspektorat Kabupaten Mojokerto
2. Nama : Endro Wahyono, S.Sos  
NIP 19710425 199402 1 003  
Jabatan : Camat Kecamatan Gondang

Kedua belah pihak telah menyetujui pemenuhan Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil  
Evaluasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Gondang  
Kabupaten Mojokerto Tahun 2023 dengan jumlah rekomendasi pada Laporan Hasil  
Evaluasi SAKIP sebanyak 8 (delapan) rekomendasi. Atas rekomendasi tersebut telah  
selesai ditindaklanjuti sebanyak 8 (delapan) rekomendasi sebagaimana rincian terlampir.

Demikian Berita Acara ini dibuat dan disahkan untuk digunakan sebagaimana  
mestinya.

Mojokerto, 27 Februari 2024

Irban Wilayah III

Camat Gondang  
Kabupaten Mojokerto



Endro Wahyono, S.Sos  
NIP. 19710425 199402 1 003

Doddy Firmansyah, S.T., M.M.  
NIP. 19780111 200112 1 003

**TINDAK LANJUT REKOMENDASI HASIL EVALUASI  
SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INTERNAL PEMERINTAH KECAMATAN GONDANG  
KABUPATEN MOJOKERTO TAHUN 2023**

No	Rekomendasi	Tindak Lanjut	Status
1	Memastikan target kinerja yang ditetapkan didasarkan pada perhitungan yang logis, serta agar lebih menantang dan tidak <i>undervalue</i> .	merevisi IKI IKU dan Perubahan Perjanjian Kinerja 2023	selesai
2	Mereviu kembali SOP pengukuran data kinerja dengan mempertimbangkan faktor kesalahan data kinerja.	Hasil reviu SOP Pengukuran Data Kinerja dengan mempertimbangkan faktor kesalahan data kinerja di buktikan dengan SOP Pengukuran Data Kinerja	selesai
3	Menyusun <i>crosscutting</i> dengan mengidentifikasi hubungan-hubungan antar perangkat daerah atau instansi lain yang dapat mempengaruhi kinerja organisasi.	Dokumen <i>crosscutting</i> dengan mengidentifikasi hubungan-hubungan antar perangkat daerah atau instansi lain yang dapat mempengaruhi kinerja organisasi	selesai
4	Melakukan identifikasi hambatan yang terjadi dalam pencapaian kinerja, mendokumentasikan Rencana Aksi Tindak Lanjut dan melakukan pemantauan tindaklanjutnya.	Notulen hasil rapat staf dalam rangka identifikasi hambatan yang terjadi dalam pencapaian kinerja, mendokumentasikan Rencana Aksi Tindak Lanjut dan melakukan pemantauan tindaklanjutnya.	selesai

Penerima dan Pemberi SUAP dan/ atau Gratifikasi sama-sama dapat dikenakan sanksi pidana.

5	Melakukan sosialisasi kepada seluruh pegawai agar memahami dan peduli, serta berkomitmen dalam mencapai kinerja yang telah direncanakan.	Notulen Hasil rapat staff dalam rangka sosialisasi kepada seluruh pegawai agar memahami dan peduli, serta berkomitmen dalam mencapai kinerja yang telah direncanakan.	selesai
6	Melakukan revisi Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) tahun 2022 sesuai dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 53 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, serta melakukan analisis secara mendalam terhadap setiap perbandingan capaian kinerja dan Upaya perbaikan dan penyempurnaan kinerja.	Dokumen laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) tahun 2022 yang telah direvisi sesuai dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 53 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, serta melakukan analisis secara mendalam terhadap setiap perbandingan capaian kinerja dan Upaya perbaikan dan penyempurnaan kinerja.	selesai
7	Menyusun Laporan Kinerja setiap triwulan.	Dokumen laporan kinerja triwulan dibuktikan dengan laporan iki triwulan pada aplikasi suhita	selesai

Penerima dan Pemberi SUAP dan/ atau Gratifikasi sama-sama dapat dikenakan sanksi pidana.

8	Memanfaatkan informasi dalam laporan kinerja secara berkala dalam mengevaluasi pencapaian keberhasilan kinerja dan penyesuaian budaya kerja	Notulen Hasil rapat staff sosialisasi guna memanfaatkan informasi dalam laporan kinerja secara berkala dalam mengevaluasi pencapaian keberhasilan kinerja dan penyesuaian budaya kerja	selesai
---	---	--	---------

Camat Gondang  
Kabupaten Mojokerto



Endro Wahyono, S.Sos  
NIP. 19710425 199402 1 003

Mojokerto, 27 Februari 2024  
Irban Wilayah III

Doddy Firmansyah, S.T., M.M.  
NIP. 19780111 200112 1 003