

CASCADING KECAMATAN

VISI : Terwujudnya Kabupaten Mojokerto Yang Maju, Adil Dan Makmur Melalui Pengembangan Infrastruktur Dan Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia
MISI (3) : Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Berintegritas, Akuntabel, Bersih, Transparan

TUJUAN : Meningkatkan kualitas pelayanan publik

Indikator Tujuan : IKM Kecamatan

SASARAN : Terwujudnya Tata Kelola Birokrasi Perangkat Daerah

Indikator Sasaran : Nilai Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah

SASARAN : Meningkatnya kualitas pelayanan publik

Indikator Sasaran : IKM pelayanan Kecamatan

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Nilai SAKIP Perangkat Daerah

PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK

PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA

Percentase pelayanan yang terlayani sesuai standar pelayanan

Percentase hasil koordinasi yang ditindaklanjuti

Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

Administrasi Kepegawai Perangkat Daerah

Administrasi Umum Perangkat Daerah

Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat

Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Percentase indikator program Perangkat Daerah yang tercapai sesuai target

Percentase realisasi anggaran Perangkat Daerah

IP ASN Perangkat Daerah

Percentase penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah sesuai kebutuhan

Percentase penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah sesuai kebutuhan

Percentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik

Jumlah Perijinan dan Non Perijinan yang terlayani sesuai Standar Pelayanan

Jumlah fasilitasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa bidang : Pemerintahan, Pembangunan, ketertiban umum dan perlindungan masyarakat, kesejahteraan masyarakat

Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah

Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN

Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi

Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor

Peralatan dan Perlengkapan Kantor

Penyediaan bahan Logistik Kantor

Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan

Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan

Penyediaan Bahan/Materi al Koordinasi dan Konsultasi SKPD

Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan

Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan

Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa

Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa

Fasilitasi Penyelenggaran Keteriban umum dan Keteriban Desa

Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan

Jumlah dokumen perencanaan yang dapat tersusun sesuai ketentuan yang berlaku

Jumlah dokumen evaluasi kinerja yang dapat tersusun

Jumlah Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN

Jumlah penyediaan pakaiannya dinas PNS serta perlengkapannya

Jumlah jenis komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor

Jumlah jenis peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan

Jumlah waktu penyediaan Bahan Logistik Kantor

Jumlah jenis barang cetakan dan penggandaan yang disediakan : kertas kop, amplop kop, lembar disposisi dan foto copy

Jumlah jenis Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang disediakan

Jumlah jenis ATK yang disediakan: kertas, tinta, baliypoint, map dli

Jumlah waktu penuhan biaya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

Jumlah tenaga penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik

Jumlah kendaraan dinas operasional yang dilakukan penyediaan BBM, penggantian suku cadang dan pemeliharaan rutin lainnya dan pajak kendaraan

Jumlah gedung kantor yang terpeliha dan berfungsi dengan baik

Jumlah Pelayanan Non Perijinan yang terlayani sesuai standar pelayanan

Jumlah fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa

Jumlah Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa

Jumlah Fasilitasi Penyelenggaran Keteriban umum dan Keteriban Desa

Jumlah Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan